

RELATÓRIO

1 — ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1.1 — *Reuniões*

O Departamento realizou 5 (cinco) sessões, tratando de assuntos de seu interesse.

1.2 — *Eleições de representantes estudantis*

Foram realizadas eleições para três (3) representantes estudantis, em absoluta ordem. Pela primeira vez votaram os estudantes do Básico de Comunicação Social e Biblioteconomia.

1.3 — *Monitorias*

Obedecendo às formalidades legais, foram preenchidas quatro (4) vagas de monitorias, todas lotadas no Curso de Comunicação Social.

2 — REALIZAÇÕES

Dentre as metas traçadas para 1977, foram atingidas neste segundo semestre:

2.1 — *Opções de horários*

Pela primeira vez o Curso de Comunicação Social apresentou à consideração de seus alunos três modelos de horários (opções) de tal forma que o maior número de créditos possa ser atingido por semestre. (78).

2.2 — *Estágios Supervisionados*

Também pela primeira vez os estágios supervisionados, tanto de Biblioteconomia, como de Comunicação Social, aparecem nas listas de ofertas.

2.3 — *Viagem de professor*

A docente Júlia de Miranda Canoco, representando o Departamento, participou, em Porto Alegre, de 17 a 23 de outubro, do Seminário Latinoamericano de Pesquisa em Comunicação, promoção da PUC do RGS.

2.4 — *Comunicação e Extensão Rural*

Pela primeira vez o Curso de Comunicação Social ministrou a disciplina "Comunicação e Extensão Rural", sob a responsabilidade do colaborador Dácio Pinheiro, da EMATER. Para alegria do Departamento, em encontro realizado em Brasília, da EMATER, ficou constatado o pioneirismo do Curso, quanto a esta disciplina, figurando a nossa instituição como modelo, sendo, inclusive, objeto de recomendação do encontro às demais Universidades brasileiras.

2.5 — *Produção e Emissão em Rádio e TV*

Sendo pela primeira vez ministrada, esta disciplina, para satisfação nossa, alcançou os objetivos previstos e o seu êxito levou o Departamento a incluí-la no primeiro período regular de ensino de 1978.

2.6 — *Estágio Supervisionado*

O Departamento aprovou, em reunião extraordinária, as Normas de funcionamento do Estágio Supervisionado para os alunos concludentes de Comunicação Social e Biblioteconomia (Anexo 1).

2.7 — *Concurso Permanente de Reportagem*

Com o jornal *Tribuna do Ceará*, o Departamento assinou acordo para realização de concurso permanente de reportagem e manutenção de uma página semanal para trabalhos práticos de estudantes de Comunicação Social. (Anexo 2).

2.8 — *Semana de Comunicação Social*

De 5 a 10 de setembro foi realizada a II Semana de Comunicação Social, compreendendo exposição fotográfica e palestras (Anexo 3).

2.9 — *Semana Nacional do Livro*

De 24 a 27 de outubro foi realizada a Semana Nacional do Livro. (Anexo 4).

2.10 — *Conferência e Palestras*

A convite do Departamento (Chefia e professores), preferiam palestras e/ou conferências, as seguintes pessoas:

Ednei Geovenazzi — Teatro

Francisco Teófilo — Publicidade no Ceará

G. S. Nobre — História da Imprensa no Ceará

Augusto Pontes — Mestrado em Comunicação Social da UnB

Newton Sales — O papel do secretário de jornal

Bianou Andrade — As atividades do vereador

- Pádua Campos — O papel do correspondente de Imprensa
Rodolfo Espíndola — O papel do correspondente de Imprensa
Egídio Serpa — O papel do correspondente de Imprensa
Edmundo Maia — O papel do correspondente de Imprensa
Wilson Noca — O papel do correspondente de Imprensa
Roberto Carlos do Vale Ferreira — A profissão de Relações Públicas: situação atual, perspectiva e legislação pertinente
Denizard Macedo de Alcântara — Proteção dos recursos culturais do Ceará
Paulo Lustosa da Costa — Desenvolvimento econômico e social do Ceará: estratégias e instrumentos
Carlos Neves d'Alge — O livro e a comunicação por TV
Francisco Hélio Rola — Caderno *versus* livro
Raimundo Luís Cruz — As atividades da Biblioteca Circulante do Ceará
J. C. Alencar Araripe — O livro como opção de lazer e recreação.

2.11 — *Peça Teatral*

Encenação da peça teatral *Padre e Podre*, por alunos do Curso de Comunicação Social, sob a orientação e direção da docente Erotilde Honório Silva.

2.12 — *Ventiladores*

Reconhecendo que a interferência direta de V. Sa. respondeu pela colocação (restauração de uns e compra de novos) de ventiladores nas salas de aula, esta Chefia coloca este item como uma de suas metas atingidas.

2.13 — *Revista*

Circulação da Revista do Departamento (Ano 1975 — vol. V, nos 1/2).

2.14 — *Filmes*

A Bolsa Arte, patrocínio da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e MEC tem, como supervisor, o docente Gilberto Marques do Vale, sob cuja orientação trabalharam quatro (4) bolsistas alunos do Curso de Comunicação: Conceição Bezerra, Gerson Fonseca Guimarães, Ernando Carvalho e Eduardo Solon. Foram executados os filmes:

“Cantadores e violeiros” e “Canindé: santuário do Ceará”.

3 — *OUTRAS ATIVIDADES*

3.1 — *Colegiados*

Membros junto ao CEPE.

A professora Adísia Sá foi eleita membro titular, representante do Centro de Humanidades, junto ao CEPE.

A professora Lilian Pimentel Gomes foi eleita suplente junto ao CEPE.

Membro junto ao Conselho Universitário.

Como representante dos professores assistentes, foi eleita suplente junto ao Conselho Universitário, a professora Aracy Fiuza Costa.

3.2 — *Coordenador do Curso de Comunicação Social*

O professor Teobaldo Landim foi eleito presidente da Coordenação do Curso de Comunicação Social.

3.3 — *Coordenador do Curso de Biblioteconomia*

A professora Aracy Fiuza Costa foi reconduzida presidente da Coordenação do Curso de Biblioteconomia.

3.4 — *Mudança da Biblioteca*

Atendendo sugestão do Sr. Diretor do Centro de Humanidades a Biblioteca que funcionava em dependências do Departamento foi transferida para a sede do Centro. Tal sugestão foi muito bem aceita pelos alunos dos Cursos vinculados ao Departamento de Comunicação Social e Biblioteconomia, tendo em vista melhores acomodações para estudo e pesquisa.

3.5 — *Representante em concurso de reportagem*

Pela primeira vez, a Prefeitura Municipal de Fortaleza, ao constituir a Comissão Julgadora do Concurso de reportagem Juarez Barroso, incluiu um representante do Curso de Comunicação Social, sendo designada a docente Júlia de Miranda Canoco.

3.6 — *Bireme*

A professora Cleide Ancilon de Alencar Pereira participou, em novembro em Manáus, de mais uma reunião das "Bibliotecas Regionais de Medicina" — BIREME. — Este serviço conta com o patrocínio da Organização Mundial de Saúde e Organização Pan-Americana de Saúde.

3.7 — *Assessoria junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação*

A professora Antonieta Bezerra foi designada para uma assessoria junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

3.8 — *Curso de Aperfeiçoamento*

Coroado de pleno êxito o Curso de Aperfeiçoamento realizado pelo Departamento, para o Curso de Comunicação Social. Foram cumpridos três (3) módulos e concluíram dezoito (19) graduados de várias áreas.

3.9 — *Viagem à República Federal da Alemanha*

Atendendo a convite da R. F. A., a professora Adísia Sá esteve em várias cidades alemãs, visitando órgãos de Comunicação — Rádios, Jornais e Televisão, de 27 de novembro a 11 de dezembro.

3.10 — *Concludentes*

O Departamento entregou mais 22 Comunicadores e 18 Bibliotecários.

3.11 — *Livre Docência*

A professora Adísia Sá submeteu-se a Concurso na Universidade Federal Rural de Pernambuco, defendendo a tese "Filosofia e Comunicação", logrando o título de Livre Docente.

4 — *METAS PARA O 1.º SEMESTRE DE 1978*

Na oportunidade apresento a V. Sa., numa visão geral, as metas do Departamento para o primeiro período regular de ensino.

4.1 — Orelhão para a escola.

4.2 — Funcionamento do Centro de Pesquisa em Comunicação Social. (O Curso de Aperfeiçoamento para formação do possível grupo responsável).

4.3 — Sala de Relações Públicas.

4.4 — Desdobramento do vestibular para Comunicação Social (20 + 20).

4.5 — Bibliotecas-laboratórios.

4.6 — Semana de Biblioteconomia.

4.7 — Convênio com Rádio para prática dos alunos de Comunicação Social.

4.8. — Cursos de Extensão.

Acompanham este Relatório os seguintes anexos:

- 1 — Concurso Permanente de Reportagem
- 2 — II Semana da Comunicação
- 3 — Semana Nacional do Livro
- 4 — Normas para o Estágio Supervisionado.

Fortaleza, 27 de dezembro de 1977.

Prof.^a ADÍLIA SÁ
Chefe do Departamento

8 de junho de 1977.

71/77

Chefe do Departamento de Comunicação Social e
Biblioteconomia

Diretor do Centro de Humanidades

Apresenta Relatório

Senhor Diretor:

Em cumprimento ao que determina o art. 27, letra J, do Regimento Geral da Universidade Federal do Ceará, tenho o prazer de encaminhar a V. Sa. o relatório das atividades do Departamento de Comunicação Social e Biblioteconomia, relativo ao semestre ora findo.

1 — *Atividades Administrativas*

1.1 — Reuniões

O Departamento realizou oito (8) sessões, tratando de assuntos de seu interesse.

1.2 — Eleições de representantes estudantis.

Foram realizadas eleições de dois (2) representantes, em clima de absoluta ordem.

1.3 — Monitorias

Obedecidas as formalidades legais, foram preenchidas quatro (4) vagas de monitores. É verdade que foram selecionados seis monitores, duas, entretanto, de Biblioteconomia, não continuaram ante a constatação de que exerciam outras atividades.

2 — Realizações

Dentre as metas traçadas para 1977, foram atingidas:

2.1 — Curso de Aperfeiçoamento.

Com a inscrição de 43 candidatos, selecionados 20, está em pleno funcionamento o Curso de Aperfeiçoamento em Metodologia da Pesquisa em Comunicação Social.

2.2 — Sala de redação.

A sala de redação fica continuamente aberta no expediente de aulas (vespertino), com um funcionário designado para assistência a professores e alunos. Convém salientar que este setor é abastecido de material de trabalho — papel, jornais, além de contar com armário para arquivo.

A sala de redação conta, presentemente, com 15 máquinas, cinco das quais adquiridas pela atual Chefia.

2.3 — Centro de Pesquisa.

O anteprojeto de criação do Centro de Pesquisa do Curso de Comunicação foi aprovado na reunião do dia 28 de feve-

reiro. Não está em funcionamento, mas espera atingir este desiderato, tão logo saiam os concludentes do Curso de Aperfeiçoamento, a que se refere o item 2.1.

2.4 — Convênio com a TVE.

Após entendimentos com o Superintendente da TVE, prof. Carlos d'Alge, será firmado convênio (já em elaboração) com esta estação de televisão, a fim de que os estudantes do Curso de Comunicação, notadamente da disciplina "Produção e Emissão em TV", tenham acesso às suas dependências para prática neste setor de estudo.

2.5 — Desdobramento de turmas.

Algumas das disciplinas do Curso de Comunicação Social tiveram suas turmas desdobradas. Infelizmente, dada a impossibilidade de serem todas as disciplinas postas nesta sistemática, não se atingiu o objetivo proposto, ou seja, oferecer maior flexibilidade na escolha de horário e, conseqüentemente, mais oportunidade de créditos ao aluno.

2.6 — Horário para reuniões.

Dado o êxito da experiência do ano passado, o Departamento fixou os dois últimos tempos das sextas-feiras para suas reuniões formais e encontros.

2.7 — Restauração dos bebedouros.

Reivindicação feita pelos estudantes no questionário do ano passado, a restauração dos bebedouros era ponto de crítica. Graças à interferência pessoal de V. Sa. foi atingida esta meta.

2.8 — Codificação de freqüência.

Atendendo a determinação do Conselho do Departamento do Centro de Humanidades, o Departamento codificou a freqüência dos estudantes.

2.9 — Horário-modelo.

Para melhor orientação dos estudantes, o Departamento fez circular, em seu Boletim Informativo, horário-modelo do Curso de Comunicação Social, já que tal iniciativa não se fez necessária à Biblioteconomia, que oferece todas as disciplinas. Com esta providência o Departamento conseguiu atingir, pelo menos em tese, que o aluno interferisse no processo através de sugestão e mais, evitou-se um clima de descontentamento e mesmo de contestação ao projetado.

2.10 — Listas de livros.

Sob a orientação da professora, a monitora de Fundamentos Científicos da Comunicação fez levantamento completo de livros existentes na Biblioteca de interesse dos alunos de Comunicação Social. Foram rodadas e distribuídas com os estudantes, duas listas.

2.11 — Estudantes de Comunicação no CRUTAC.

Pela primeira vez estudantes de Comunicação Social participam, em número de 4, de projeto do CRUTAC, junto à comunidade de Canindé. Estudantes de Biblioteconomia, como nos anos anteriores, atuam neste campo.

2.12 — Material para professores.

O Departamento forneceu material (Stencil, papel mimeógrafo, lapis, borracha etc.) aos seus professores, para uso no semestre. Esta iniciativa colheu os melhores resultados.

2.13 — Orçamento.

Na última reunião semestral do Departamento foi feito um amplo relatório do orçamento ao colegiado, dando, a Chefia, informações detalhadas sobre as despesas e dados a respeito do remanejamento de verbas para o segundo semestre.

2.14 — Aquisição de material.

O Departamento adquiriu, neste semestre, material necessário a professores e alunos, como projetor de *slide* (tipo carrocel), cadeiras, mesas de máquinas, armários, arquivos.

2.15 — Ateliê de publicidade.

A fim de atender à disciplina Publicidade II, uma sala ambiente está sendo aparelhada com pranchetas, armário, gravador e material de consumo.

2.16 — Mudança da Representação Estudantil.

A sala que era destinada à representação estudantil, situada no corpo administrativo do Departamento, ficou agora para um escritório de Relações Públicas e Centro de Pesquisa, já que a representação ganhou uma sala própria no setor de salas de aulas.

2.17 — Filmes.

Através do prof. Gilberto Marques do Vale e alunos de "Cinema", o Departamento atuou junto à Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, realizando filmes (4 para Bolsa/Arte e 3 para a própria disciplina). Além disto, o professor Gilberto Marques do Vale e seus alunos executaram trabalhos cinematográficos sobre "Colônia de Hansenianos de Antônio Diogo", "Guaramiranga e Pacatuba, potencial de turismo e lazer" e "Canindé — cidade religiosa".

2.18 — Pós-Graduação.

O Departamento conta, neste ano, com mais um professor cursando pós-graduação. Trata-se de Maria Ivonete Moreira Maia, auxiliar de ensino de Comunicação. A docente encontra-se na Universidade Federal do Rio de Janeiro.

2.19 — Curso ministrado.

A Professora Aracy Fiúza Costa, a convite, ministrou curso de Atualização em Classificação na Universidade Federal do Piauí, de 30 de maio a 3 de junho.

2.20 — Viagens de Professores.

A professora Cleide Ancilon Alencar Pereira participou da Reunião dos Subcentros Norte/Nordeste, da Biblioteca Regional de Medicina da Organização Panamericana da Saúde, de 2 a 3 de junho, no Recife.

A professora Vânia de Holanda Farias, representando o Departamento, participa, de 3 a 9 de julho, do 9.º Congresso Brasileiro e 5.ª Jornada Riograndense de Biblioteconomia e Documentação.

A professora Maria Adísia Barros de Sá, representando a Universidade Federal do Ceará, participou da Comissão Especial de Filosofia, (da qual foi vice-presidente), da Fundação Moinho Santista.

2.21 — Boletim Informativo.

Semanalmente a Chefia fez circular um Boletim Informativo entre alunos e professores. Infelizmente, por motivos superiores, o Boletim parou de circular em junho.

2.22 — Plano para Estúdio de TV.

Esta Chefia elaborou e encaminhou ao Reitor Pedro Barroso, por intermédio de V. Sa. plano para aquisição de um estúdio de TV.

2.23 — Conferências e Palestras.

A convite do Departamento (Chefia e professores) proferiram palestras e/ou conferências, as seguintes pessoas:

Eduardo Diatay Bezerra de Menezes — Fundamentos Sociológicos da Comunicação.

Edgar Linhares — Fundamentos Psicológicos da Comunicação.

Francisco José Amaral Vieira — Fundamentos Biológicos da Comunicação.

João Pompeu de Souza Brasil — Fundamentos Antropológicos da Comunicação.

Wilson Noca — Relações Públicas no BNH.

José George Campelo — Relações Públicas na Petrobrás.

Ângela Borges — Publicidade, da Editora Abril.

Jeová Franklin — Pós-Graduação em Comunicação em Brasília.

Nuno Velloso — Meios de Comunicação.

Geraldo Gadelha e Sidcleiton Jucá — Técnicas de Ensino.

João Nunes — Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis.

Newton Gonçalves — Pró-Reitoria de Extensão.

Raimundo Holanda — CRUTAC.

3 — PROVIDÊNCIAS

Peço permissão para, baseada no art. 27, letra J, do Regimento Geral da UFC, sugerir as seguintes providências para maior eficiência das atividades docentes, discentes e administrativas do Departamento:

- 3.1 — Limpeza das salas de aulas (paredes, tetos e janelas).
- 3.2 — Restauração dos telhados das salas de aulas e dependências da parte administrativa do Departamento (problemas de goteiras, cupim etc.).
- 3.3 — Restauração de mesas e cadeiras de professores.
- 3.4 — Restauração de carteiras.
- 3.5 — Ventiladores nas salas de aulas e de redação e no ateliê de publicidade.
- 3.6 — Demarcação do pátio de estacionamento.
- 3.7 — Mudança da biblioteca para maiores e melhores acomodações.
- 3.8 — Apelo à subprefeitura para mais eficiência no atendimento às solicitações do Departamento.
- 3.9 — Solicitação, à Reitoria, do registro do Boletim Informativo e da Revista semestral do Departamento.

4 — PLANOS PARA O 2.º SEMESTRE

Na oportunidade apresento a V. Sa., numa visão geral, as metas do Departamento para o segundo período regular de ensino.

- 4.1 — Funcionamento de ateliê de Publicidade.
- 4.2 — “Orelhão” para a escola.
- 4.3 — Sala de Relações Públicas e Centro de Pesquisa.
- 4.4 — Bibliotecas-laboratórios para estudantes de Biblioteconomia (Centros de Cultura).
- 4.5 — Semanas de Comunicação (Setembro) e de Biblioteconomia (Outubro).
- 4.6 — Cursos de Extensão (Comunicação e Biblioteconomia).
- 4.7 — Entrega de material de uso e consumo diretamente aos professores.

- 4.8 — Oferta de novas disciplinas de caráter eminentemente prática, no Curso de Comunicação Social: Comunicação e Extensão Rural.
Produção e Emissão em Televisão.

5 — CONCLUSÃO

Esta Chefia seria profundamente injusta se deixasse de testemunhar o seu agradecimento a V. Sa. pela cobertura e ajuda sempre prestadas ao Departamento. Dentre as metas atingidas neste semestre, sem o apoio e a ação direta de V. Sa. não figurariam neste relatório: Curso de Aperfeiçoamento, na elaboração, inclusive, do projeto; Centro de Pesquisa, velho sonho de V. Sa., desde o início do Curso de Comunicação Social; Restauração dos bebedouros; mudança da representação estudantil.

Aproveito o ensejo para apresentar a V. Sa. protestos de estima e consideração.

Prof.^a ADÍLSIA SÁ
Chefe do Departamento

Ilmo. Sr.
Prof. Heitor Faria Guilherme
DD. Diretor do Centro de Humanidades
Universidade Federal do Ceará

N E S T A